

Gilgatech
TERMINI E CONDIZIONI GENERALI DI SERVIZIO
E
ACCORDO QUADRO DI HOSTING / VIRTUAL MINING
(“TERMS OF SERVICE” / “HOSTING & VIRTUAL MINING
AGREEMENT”)

Ultimo aggiornamento: gennaio 2026

AVVISO IMPORTANTE

IL PRESENTE CONTRATTO CONTIENE (I) UNA CLAUSOLA DI RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE MEDIANTE MEDIAZIONE RISERVATA E ARBITRATO VINCOLANTE, (II) LIMITAZIONI ED ESCLUSIONI DI RESPONSABILITÀ, (III) CLAUSOLE DI MANLEVA A CARICO DELL'UTENTE, E (IV) DICHIARAZIONI IN MATERIA DI RISCHI E ASSENZA DI CONSULENZA FINANZIARIA. SI INVITA A LEGGERE CON ATTENZIONE OGNI SEZIONE, IN PARTICOLARE GLI ARTICOLI 9, 10, 11, 12, 13 E GLI ALLEGATI.

Proseguendo nella registrazione, effettuando un ordine, ricaricando crediti energetici, utilizzando i Servizi o accedendo alla Piattaforma, l'Utente dichiara di aver letto, compreso e accettato integralmente i presenti Termini.

1. PARTI, OGGETTO E STRUTTURA CONTRATTUALE

1.1 Parti. Il presente accordo ("Contratto") è concluso tra: (a) Gilgatech, società organizzata e operante secondo il diritto svizzero ("Gilgatech", "Fornitore", "noi", "nostro"), e (b) il soggetto che accetta i presenti Termini, persona fisica o giuridica ("Utente", "Cliente", "tu", "tuo").

1.2 Oggetto. Il Contratto disciplina l'accesso e l'utilizzo della Piattaforma e dei servizi connessi, inclusi, a titolo esemplificativo: (i) servizi di "virtual mining" e/o allocazione di capacità di calcolo ("Unità di Mining Virtuale"), (ii) servizi di hosting tradizionale di hardware del Cliente (ove applicabile), (iii) servizi operativi e di manutenzione, (iv) gestione dei crediti energetici e dei pagamenti, (v) eventuale marketplace, programmi referral e/o token promozionali, (vi) supporto tecnico e assistenza.

1.3 Struttura. Il Contratto comprende: (A) i presenti Termini Generali, (B) eventuali "Ordini di Servizio" o "Service Order" (Allegato A), (C) eventuale "Fee Schedule"/listino e politiche operative (Allegato B), (D) Service Level e crediti (Allegato C), (E) Informativa Rischi e dichiarazione di non consulenza (Allegato D), (F) Addendum Protezione/Danni (Allegato E, se acquistato), (G) Addendum Privacy/Dati (Allegato F), (H) eventuali ulteriori addenda o policy pubblicate sulla Piattaforma.

1.4 Gerarchia. In caso di conflitto tra documenti, prevarranno: (i) l'Ordine di Servizio, limitatamente ai termini commerciali specifici; (ii) i presenti Termini; (iii) gli Allegati/Policy; salvo inderogabili disposizioni di legge.

2. DEFINIZIONI

I termini in maiuscolo hanno il significato attribuito nel presente articolo e/o nell'Articolo 14. Le definizioni includono il singolare e il plurale.

"Account": profilo digitale dell'Utente sulla Piattaforma.

"Piattaforma": sito web, applicazioni, API, dashboard, e servizi digitali di Gilgatech.

"Servizi": i servizi descritti nel Contratto, inclusi Virtual Mining e/o Hosting.

"Unità di Mining Virtuale" ("UMV"): diritto contrattuale di fruire di una quota di capacità di calcolo (hashrate) e dei servizi correlati.

"Crediti Energetici" ("kWh", "Energy Token"): crediti prepagati destinati a coprire costi energetici e

operativi.

“Mining Rewards”: ricompense generate dal protocollo proof-of-work e attribuibili all’operatività complessiva.

“Ordine di Servizio”: documento che specifica parametri, pricing, durata, hashrate/UMV, eventuale facility, e condizioni commerciali.

“Cliente Business”: soggetto che opera nell’esercizio di attività professionale/imprenditoriale.

“Utente Retail”: consumatore o soggetto non professionale (ove ammesso).

3. ACCETTAZIONE, REGISTRAZIONE, CAPACITÀ E RAPPRESENTANZA

3.1 Accettazione. L’Utente accetta i Termini selezionando la relativa casella (“click-wrap”), firmando digitalmente, o comunque utilizzando i Servizi. L’accettazione equivale a sottoscrizione ai sensi del diritto applicabile.

3.2 Capacità. L’Utente dichiara di essere maggiorenne e legalmente capace. Se l’Utente agisce per conto di un’entità, dichiara di avere i necessari poteri di rappresentanza e manleva Gilgatech da ogni conseguenza di eventuale difetto di poteri.

3.3 Accuratezza informazioni. L’Utente garantisce che i dati forniti sono veritieri, completi e aggiornati e si impegna ad aggiornarli tempestivamente.

4. IDONEITÀ, RESTRIZIONI GEOGRAFICHE, COMPLIANCE, KYC/AML

4.1 Restrizioni. I Servizi possono non essere disponibili in determinate giurisdizioni. L’Utente dichiara di non utilizzare i Servizi in violazione di leggi, sanzioni economiche, export control o divieti locali relativi a criptovalute o servizi digitali.

4.2 KYC/AML. Gilgatech può richiedere procedure di identificazione (KYC) e verifiche antiriciclaggio (AML), incluse verifiche documentali, biometriche e/o su liste sanzionatorie. Il rifiuto, la mancata cooperazione o esiti negativi legittimano la sospensione, limitazione o cessazione dei Servizi.

4.3 Sanzioni e anti-corruzione. L’Utente dichiara e garantisce di non essere soggetto sanzionato, “blocked person”, o comunque incluso in liste analoghe; e si impegna a rispettare normative anti-corruzione (incluse, ove applicabili, FCPA e UK Bribery Act) e normative di export control.

5. DESCRIZIONE DEI SERVIZI: VIRTUAL MINING E/O HOSTING

5.1 Virtual Mining. Nel modello di virtual mining, l’Utente non acquisisce proprietà su hardware fisico specifico; acquisisce invece un diritto contrattuale a beneficiare di una quota di capacità computazionale/operativa del Pool, secondo parametri indicati nell’Ordine di Servizio e/o in Piattaforma.

5.2 Hosting (se applicabile). Gilgatech può offrire anche hosting tradizionale di hardware del Cliente presso strutture (Hosting Facility) proprie o di terzi. Tali servizi possono essere disciplinati da un Ordine di Servizio e da condizioni tecniche (rack, voltage, wattage, network, ecc.).

5.3 Subfornitura e terzi. Gilgatech può erogare i Servizi direttamente o tramite affiliate, partner, operatori di facility, vendor e subcontractor. L'Utente accetta che talune prestazioni siano rese da terzi, fermo quanto previsto su responsabilità e garanzie.

6. SERVICE LEVEL, CURTAILMENT E PROGRAMMI DI GRID RESPONSE

6.1 Service Level. Gilgatech adotterà sforzi commercialmente ragionevoli per rendere disponibili i Servizi secondo i livelli indicati nell'Allegato C. Interruzioni per manutenzione, guasti, Force Majeure, problemi di rete elettrica, curtailment e/o eventi di rete non sono imputabili e possono essere esclusi dal calcolo.

6.2 Curtailment e Demand Response. L'Utente riconosce che le strutture possono partecipare a programmi di risposta alla domanda / load resource che possono comportare riduzioni o sospensioni temporanee dell'alimentazione elettrica. Tali eventi possono incidere sull'operatività e sulle ricompense.

6.3 Nessuna garanzia di continuità. L'Utente accetta che i Servizi possano essere soggetti a downtime pianificato o non pianificato, senza che ciò comporti responsabilità oltre quanto espressamente previsto.

7. ORDINI DI SERVIZIO, ATTIVAZIONE, DURATA

7.1 Ordine di Servizio. Alcuni termini (hashrate/UMV, fee, facility, durata, start date, opzioni) sono specificati nell'Ordine di Servizio accettato dall'Utente tramite checkout o sottoscrizione.

7.2 Attivazione. Gilgatech compirà sforzi ragionevoli per attivare i Servizi entro le tempistiche stimate; tali stime non costituiscono garanzia. Ritardi possono derivare da supply chain, disponibilità di capacità, lavori infrastrutturali, eventi di rete o cause di terzi.

7.3 Durata e rinnovo. La durata può essere: (i) indeterminata (finché vi sono crediti energetici attivi), oppure (ii) determinata, con rinnovi automatici ove previsto. Le condizioni di rinnovo e preavviso sono indicate nell'Ordine di Servizio.

8. CREDITI ENERGETICI, FATTURAZIONE, PAGAMENTI E TASSE

8.1 Corrispettivi. L'Utente è tenuto al pagamento delle fee per i Servizi come indicate nell'Ordine di Servizio e/o nel listino vigente. Le fee possono includere: (i) fee di servizio/gestione, (ii) costi energetici, (iii) fee per setup/attivazione, (iv) fee di manutenzione, (v) fee per prelievo/operazioni, (vi) fee marketplace, (vii) fee amministrative.

8.2 Crediti Energetici (prepagati). Per mantenere attivi i Servizi, l'Utente deve mantenere un saldo positivo di Crediti Energetici. Il consumo nominale/standard dell'UMV o dell'hardware hosted verrà dedotto in base a parametri tecnici e policy operative. I Crediti Energetici sono, salvo diversa previsione inderogabile, non rimborsabili e non producono interessi.

8.3 Esaurimento saldo. In caso di saldo pari o inferiore a zero, Gilgatech può sospendere automaticamente l'UMV e/o l'hardware, interrompere l'accredito delle ricompense e applicare eventuali fee di riconnessione/riattivazione.

8.4 Modalità di pagamento. Gilgatech può accettare carte, bonifici, crypto, o altri metodi. Per pagamenti in crypto, la fatturazione può essere denominata in valuta fiat di riferimento e convertita al tasso applicabile al momento del pagamento, secondo policy di Piattaforma.

8.5 Contestazioni. Eventuali contestazioni di fatture o addebiti devono essere presentate per iscritto entro il termine indicato, in difetto l'importo si intenderà definitivamente accettato.

8.6 Tasse. L'Utente è responsabile di imposte, IVA (se applicabile), dazi, ritenute e qualunque onere fiscale relativo ai pagamenti e alle ricompense. Gilgatech non fornisce consulenza fiscale. L'Utente manleva Gilgatech da qualsiasi pretesa fiscale o sanzionatoria connessa.

9. REWARDS, WALLET, WITHDRAWALS E SICUREZZA

9.1 Distribuzione ricompense. Le ricompense (Mining Rewards) possono essere attribuite in base a metodi di pooling e ripartizione descritti nell'Ordine di Servizio e/o nella Piattaforma. L'Utente riconosce che (i) la redditività non è garantita, (ii) la difficulty e la volatilità possono incidere significativamente, (iii) possono intervenire eventi di rete, fork o modifiche protocollari.

9.2 Wallet e chiavi. L'Utente è responsabile della sicurezza delle proprie credenziali e degli indirizzi di prelievo. Gilgatech può implementare procedure di sicurezza (whitelisting, 2FA, verifica multipla, tempi di attesa) e può bloccare operazioni sospette.

9.3 Prelievi. I prelievi sono soggetti a tempi tecnici e a controlli di compliance. Le commissioni di rete sono a carico dell'Utente. Gilgatech può rifiutare o ritardare un prelievo in caso di sospetto illecito, richieste autorità, o anomalie di sicurezza.

10. PROGRAMMI PROMOZIONALI, TOKEN, REFERRAL, MARKETPLACE

10.1 Token/crediti promozionali. Eventuali token, boost, coupon o crediti sono strumenti promozionali, non convertibili in denaro, non costituiscono strumenti finanziari né depositi, e possono essere revocati/modificati secondo policy di Piattaforma.

10.2 Referral. I programmi referral sono soggetti a verifiche anti-frode. Gilgatech può annullare bonus e sospendere Account in presenza di abusi, self-referral, attività manipolative o violazioni di legge.

10.3 Marketplace. Ove disponibile, l'Utente può trasferire/vendere UMV a terzi secondo regole del marketplace. Gilgatech può applicare fee e imporre requisiti di idoneità e compliance.

11. OBBLIGHI DELL'UTENTE E USI VIETATI

11.1 Obblighi generali. L'Utente si impegna a: (i) rispettare leggi e regolamenti applicabili, (ii) non usare i Servizi per finalità illecite, (iii) cooperare con richieste ragionevoli di Gilgatech, (iv) non interferire con la Piattaforma, (v) mantenere la riservatezza delle credenziali.

11.2 Usi vietati. Sono vietati: riciclaggio, finanziamento del terrorismo, frodi, hacking, scraping non autorizzato, reverse engineering, uso di bot per manipolare marketplace/bonus, violazione diritti di terzi, violazione export control, attività che possano compromettere sicurezza, integrità o disponibilità dei Servizi.

12. PROPRIETÀ INTELLETTUALE, LICENZE E CONTENUTI

12.1 Diritti del Fornitore. Software, algoritmi, dashboard, layout, marchi, segni distintivi, documentazione, e ogni contenuto sono di proprietà di Gilgatech o dei licenzianti.

12.2 Licenza d'uso. Gilgatech concede all'Utente una licenza limitata, non esclusiva, non trasferibile e revocabile per utilizzare la Piattaforma nei limiti del Contratto. Qualsiasi uso diverso è vietato.

12.3 Contenuti Utente. L'Utente concede a Gilgatech una licenza necessaria a trattare i dati e i contenuti forniti ai fini dell'erogazione dei Servizi.

13. DICHIARAZIONI DI RISCHIO – NESSUNA CONSULENZA / NESSUNA GARANZIA DI PROFITTO

13.1 Nessuna consulenza. Nulla nei Servizi, nella Piattaforma o nelle comunicazioni costituisce consulenza finanziaria, di investimento, fiscale, legale o contabile. L'Utente è l'unico responsabile delle proprie decisioni.

13.2 Rischi. L'Utente riconosce e accetta i rischi descritti nell'Allegato D, inclusi volatilità, difficulty, rischio protocollare, rischio normativo, rischi operativi, rischio di curtailment, rischio cyber, rischio di mercato, rischio di liquidità e rischio di perdita totale.

PARTE II – CONDIZIONI SPECIFICHE DI HOSTING (OVE APPLICABILE)

La presente Parte II si applica esclusivamente nella misura in cui l'Utente/Cliente affidi a Gilgatech hardware fisico per servizi di hosting presso una Hosting Facility. In caso di solo Virtual Mining, la Parte II si applica per quanto compatibile e/o solo alle clausole espressamente richiamate.

14. HOSTING SERVICE

14.1 Hosting Arrangement. Gilgatech fornirà o organizzerà spazi rack/shelf, capacità elettrica sufficiente al voltaggio e wattaggio richiesti, erogazione energia, monitoraggio, servizi di reset e riparazioni di base, e supporto operativo. Gilgatech può trasferire il servizio tra facility quando ragionevole e può subappaltare a terzi.

14.2 Service Level. Gilgatech userà sforzi commercialmente ragionevoli per garantire disponibilità (es. 95% mensile) salvo esclusioni per manutenzione, guasti, eventi di rete, Force Majeure, curtailment e altre cause non imputabili. Non è garantita fornitura elettrica costante in ogni stagione o peak hours.

14.3 Service Order. L'hosting è regolato da Ordini di Servizio. Gilgatech può correggere errori materiali nell'Ordine previa notifica.

15. HARDWARE DEL CLIENTE, CONSEGNA, INSTALLAZIONE

15.1 Spedizione e costi. Costi di spedizione, import/export, tasse, installazione, mounting/unmounting e fee accessorie sono a carico del Cliente, salvo diversa pattuizione. Gilgatech può rifiutare hardware non idoneo per ragioni tecniche o di sicurezza.

15.2 Avvio operativo. La data stimata di messa online è indicativa. Ritardi possono durare settimane o mesi per ragioni fuori controllo, incluse mancanza rack space, ritardi facility, problemi elettrici o di connettività.

15.3 Numeri di serie. Su richiesta ragionevole, Gilgatech può fornire seriali o identificativi degli apparati, compatibilmente con processi operativi.

16. MANUTENZIONE FACILITY E RIPARAZIONI

16.1 Manutenzione facility. La facility può eseguire interventi che comportano downtime. Gilgatech cercherà di minimizzare l'impatto e, ove possibile, comunicherà manutenzioni pianificate.

16.2 Riparazioni hardware e pre-autorizzazione. Gilgatech può effettuare riparazioni secondo listino. Per riparazioni non semplici, Gilgatech fornirà stima costi e tempi. Gilgatech può scegliere l'opzione più efficiente e usare parti refurbished/third-party. Il Cliente autorizza test e ispezioni.

16.3 Mancato pagamento riparazioni. In caso di mancato pagamento, Gilgatech può applicare depositi/crediti, sospendere il servizio, reindirizzare ricompense, trattenere o alienare hardware nei limiti consentiti, e/o addebitare fee di ritardo.

16.4 Relocation ed emergenze. Gilgatech può ricollocare hardware all'interno o tra facility; in emergenza può agire senza preavviso, nei limiti del possibile, senza responsabilità per downtime connesso.

16.5 Temporary Hardware. A discrezione di Gilgatech, può essere assegnato hardware temporaneo durante riparazioni/relocation, fornito "as is". Nessuna obbligazione di assegnazione e nessuna garanzia.

17. RESPONSABILITÀ AGGIUNTIVE DEL CLIENTE

17.1 Selezione mining pool. Il Cliente indica pool e indirizzi; è responsabile della scelta e dei cambi. Gilgatech può richiedere verifiche multiple. Costi di manodopera possono applicarsi per cambi eccessivi.

17.2 Sicurezza chiavi e wallet. Il Cliente è responsabile delle private key e degli strumenti necessari a ricevere ricompense. Gilgatech non fornisce servizi di penetration testing o sicurezza avanzata sull'hardware del Cliente.

17.3 Acquisti richiesti. Possono essere richiesti accessori (power cords, firmware compliant, ecc.) per conformità tecnica e antincendio; mancata approvazione può portare a intervento d'ufficio o cessazione.

17.4 Ritiro hardware. A fine Contratto, il Cliente organizza ship-out a proprie spese e paga fee di de-racking e/o storage. Mancate istruzioni di ritiro possono portare a vendita/forfait dell'hardware secondo condizioni contrattuali.

17.5 Overclock e modifiche. Qualsiasi modifica firmware/overclock richiede autorizzazione. Hardware non conforme può essere sospeso e soggetto a fee.

18. TERMINI DI PAGAMENTO, DEPOSITI, MOROSITÀ

18.1 Fatturazione anticipata. L'hosting è tipicamente fatturato mensilmente in anticipo. In caso di downtime oltre SLA, possono essere riconosciuti crediti pro-rata (Service Level Credits) secondo Allegato C, con termini di richiesta e limiti temporali.

18.2 Deposito. Gilgatech può richiedere un deposito a garanzia. Il deposito non è in trust, non matura interessi e può essere applicato a importi dovuti.

18.3 Mora e rimedi. Il tempo è essenziale. Per fatture scadute Gilgatech può applicare depositi/crediti, sospendere/terminare, reindirizzare rewards, trattenere o alienare hardware, applicare late fee e fee di riconnessione.

19. TERMINE, RISOLUZIONE, SOSPENSIONE

19.1 Term. La durata iniziale e i rinnovi sono stabiliti nell'Ordine di Servizio. In assenza, si applica un termine standard e rinnovi annuali salvo disdetta.

19.2 Risoluzione per giusta causa. Gilgatech può risolvere immediatamente per mancato pagamento, violazione non sanata, insolvenza, o trasferimenti societari non autorizzati.

19.3 Sospensione per compliance. Gilgatech può sospendere/terminare se necessario per rispettare leggi, ordini, sanzioni, liste o richieste autorità.

19.4 Effetti. Alla cessazione, l'Utente deve pagare quanto dovuto; in difetto, Gilgatech può esercitare rimedi e trattenere/alienare asset nei limiti di legge.

PARTE III – RESPONSABILITÀ, RISCHI, RISOLUZIONE CONTROVERSIE E CLAUSOLE GENERALI

20. GARANZIE, ESCLUSIONI E “AS IS”

20.1 As-is. I Servizi, la Piattaforma, l’infrastruttura e qualsiasi hardware temporaneo sono forniti “così come sono” e “come disponibili”. Nella misura massima consentita, Gilgatech esclude ogni garanzia espressa o implicita, incluse idoneità a scopo particolare, non interferenza, accuratezza, continuità, disponibilità 24/7 e assenza di errori.

20.2 Nessuna garanzia di redditività. Gilgatech non garantisce alcun profitto, rendimento, IRR, break-even, né che le ricompense coprano costi energetici o fee.

21. LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ

21.1 Esclusione danni indiretti. Nella misura massima consentita, Gilgatech non risponde di danni indiretti, consequenziali, lucro cessante, perdita di opportunità, perdita di dati, perdita di reputazione, o claim di terzi.

21.2 Esclusione mining rewards. Gilgatech non sarà responsabile per mancata produzione, perdita o mancato conseguimento di Mining Rewards, né per variazioni di valore di asset digitali.

21.3 Cap di responsabilità. In ogni caso, la responsabilità complessiva di Gilgatech non eccederà l’importo minore tra: (i) i danni diretti effettivamente provati, e (ii) le fee pagate dall’Utente a Gilgatech nei 12 mesi precedenti l’evento, salvo dolo o colpa grave dove inderogabilmente applicabile.

22. MANLEVA (INDEMNIFICATION)

L’Utente si impegna a manlevare e tenere indenne Gilgatech, affiliate, amministratori, dipendenti e partner da qualunque pretesa, danno, costo, sanzione, spesa legale derivante da: (i) violazione del Contratto, (ii) uso illecito dei Servizi, (iii) violazione di diritti di terzi, (iv) obblighi fiscali dell’Utente, (v) selezione pool/indirizzi e sicurezza delle chiavi, (vi) claim di autorità o terzi connessi all’attività dell’Utente.

23. RISERVATEZZA

23.1 Informazioni confidenziali. Le parti possono scambiarsi informazioni confidenziali. La parte ricevente manterrà tali informazioni riservate con misure non inferiori a quelle usate per le proprie informazioni sensibili. Eccezioni: informazioni già note, pubbliche, ottenute lecitamente da terzi, o sviluppate indipendentemente.

23.2 Restituzione. Alla cessazione, su richiesta, la parte ricevente restituirà o distruggerà le informazioni confidenziali, salvo obblighi legali di conservazione.

23.3 Richieste autorità. Gilgatech può cooperare con indagini governative, inclusa la produzione di dati identificativi, nei limiti della legge e privacy applicabile.

24. PROTEZIONE DEI DATI E PRIVACY

Gilgatech tratterà i dati personali secondo le leggi applicabili (inclusa, ove pertinente, la Legge federale svizzera sulla protezione dei dati – revFADP, e, se applicabile, il GDPR). I dettagli sono descritti nell'Allegato F e nell'informativa privacy pubblicata.

25. RISOLUZIONE CONTROVERSIE: MEDIAZIONE RISERVATA E ARBITRATO

25.1 Procedura a due step. Qualsiasi controversia derivante da o relativa al Contratto sarà sottoposta a: (i) mediazione riservata, come condizione di procedibilità; e, in caso di mancato accordo entro 30 giorni, (ii) arbitrato vincolante.

25.2 Arbitrato. Salvo diversa indicazione nell'Ordine di Servizio, l'arbitrato avrà sede in Svizzera (es. Zurigo), sarà amministrato secondo un regolamento arbitrale riconosciuto e sarà condotto da un arbitro unico. La lingua sarà l'italiano o l'inglese, come indicato.

25.3 Rinuncia class action. Nella misura massima consentita, le parti rinunciano ad azioni collettive e a rappresentanza di classe.

25.4 Tutela d'urgenza. Resta salva la possibilità di richiedere misure cautelari/urgenti a un tribunale competente, ove necessario.

26. LEGGE APPLICABILE E FORO

26.1 Legge. Il Contratto è regolato dal diritto sostanziale svizzero, con esclusione delle norme di conflitto.

26.2 Foro residuale. Qualora l'arbitrato non sia applicabile o eseguibile, il foro esclusivo è quello della sede legale di Gilgatech, salvo foro inderogabile.

27. COMUNICAZIONI E CONSENSO ELETTRONICO

27.1 Comunicazioni. L'Utente acconsente a ricevere comunicazioni, disclosure e notifiche in formato elettronico (email, dashboard, notifiche). È onere dell'Utente mantenere aggiornati i recapiti.

27.2 Efficacia. Le notifiche si considerano efficaci al ricevimento o, per email, al momento dell'invio salvo prova contraria.

28. CESSIONE, SUBAPPALTO, RELAZIONE TRA LE PARTI

28.1 Cessione. L'Utente non può cedere il Contratto senza consenso scritto. Gilgatech può cedere o subappaltare a affiliate/terzi.

28.2 Nessuna partnership. Nulla crea partnership, joint venture o rapporto fiduciario.

29. CLAUSOLE FINALI

29.1 Modifiche. Gilgatech può modificare i Termini pubblicando la versione aggiornata; l'uso continuato costituisce accettazione.

29.2 Separabilità. Nullità di una clausola non invalida le altre.

29.3 Intero accordo. Il Contratto costituisce l'intero accordo.

29.4 Sopravvivenza. Clausole su responsabilità, manleva, riservatezza, dispute, legge e altre per loro natura sopravvivono.

30. CONTATTI

Per comunicazioni ufficiali: tramite i canali indicati in Piattaforma o all'indirizzo legale/PEC/equivalente indicato nell'Informativa Contatti.

ALLEGATO A – TEMPLATE ORDINE DI SERVIZIO (SERVICE ORDER)

Il presente Allegato A costituisce modello indicativo. I campi possono essere compilati via checkout o mediante documento separato.

Cliente	[Ragione sociale / Nome e Cognome]
ID Account	[ID]
Servizio	[Virtual Mining / Hosting / Hybrid]
Hashrate/UMV	[es. XX TH/s oppure quota % pool]
Algoritmo/Asset	[es. SHA-256 / BTC]
Hosting Facility (se applicabile)	[Paese/Regione]
Data stimata attivazione	[Data stimata]
Durata e rinnovi	[Indeterminata / 12 mesi / 36 mesi; rinnovo automatico sì/no]
Fee e pricing energia	[fee mensile; \$/kWh o pacchetti]
Deposito	[Importo e condizioni]
Metodi di pagamento	[Bonifico / Carta / Crypto]
Note e condizioni speciali	[Es. curtailment, cap, upgrade]

ALLEGATO B – FEE SCHEDULE (LISTINO E COSTI ACCESSORI)

Il listino può essere aggiornato periodicamente. Salvo diversa indicazione, si applica il listino pubblicato in Piattaforma al momento dell'addebito.

- B.1 Fee ricorrenti: (i) fee servizio, (ii) fee hosting, (iii) fee gestione UMV.
- B.2 Fee variabili: (i) energia, (ii) riparazioni, (iii) manodopera, (iv) relocation/ship-out.
- B.3 Fee amministrative: (i) late fee, (ii) reconnection fee, (iii) storage fee.
- B.4 Marketplace fee: commissioni per listing, vendita e trasferimenti.
- B.5 Fee withdrawals: eventuali fee di processing oltre network fees.

Nota: gli importi specifici sono indicati in Piattaforma e/o nell'Ordine di Servizio, e possono variare per taglia, periodo, paese, facility e condizioni energetiche.

ALLEGATO C – SERVICE LEVEL, CREDITI E CALCOLO

- C.1 Definizioni. “Disponibilità” indica la percentuale di tempo in cui il Servizio è erogabile.
- C.2 Obiettivo. Gilgatech mira, con sforzi commercialmente ragionevoli, a una disponibilità mensile del 95% (salvo diversa indicazione).
- C.3 Esclusioni. Non rientrano nel downtime: manutenzioni programmate, Force Majeure, curtailment, guasti di rete elettrica/ISP, eventi di sicurezza, azioni dell'Utente, guasti hardware del Cliente.
- C.4 Crediti. In caso di mancato rispetto, l'Utente può richiedere un credito pro-rata, che costituisce rimedio esclusivo.
- C.5 Termini. La richiesta va inviata entro 6 mesi dall'evento, con evidenze ragionevoli. Gilgatech può verificare i log.

ALLEGATO D – NO INVESTMENT ADVICE & RISK DISCLOSURE (INFORMATIVA RISCHI)

D.1 Natura dei Servizi. I Servizi sono di natura tecnica/operativa e non costituiscono offerta al pubblico di strumenti finanziari.

D.2 Rischio di volatilità. I prezzi delle criptovalute sono altamente volatili.

D.3 Rischio difficulty. La difficoltà di mining può aumentare e ridurre le ricompense.

D.4 Rischio normativo. Cambi normativi possono limitare o vietare operatività e trasferimenti.

D.5 Rischio operativo. Downtime, guasti, supply chain, eventi di rete, curtailment.

D.6 Rischio cyber. Attacchi informatici, furti credenziali, compromissioni.

D.7 Rischio protocollare. Fork, bug, attacchi ai protocolli.

D.8 Rischio di perdita totale. L'Utente può perdere integralmente gli importi impiegati.

D.9 Nessuna garanzia. Nessun profitto o rendimento è garantito.

L'Utente dichiara di aver compreso e accettato tali rischi e di possedere competenze ed esperienza adeguate o di essersi avvalso di consulenti indipendenti.

ALLEGATO E – ADDENDUM PROTEZIONE / DANNI (SE ACQUISTATO)

E.1 Oggetto. Il presente Addendum disciplina un eventuale piano di protezione contro danni (Protection Plan) relativo a hardware hosted.

E.2 Copertura. La copertura può includere, entro limiti: eventi accidentali, danni durante movimentazioni autorizzate, determinati guasti.

E.3 Esclusioni. Sono esclusi: usura normale, overclock non autorizzato, danni da condotta dolosa, calamità oltre soglia, eventi sanzionatori, danni da malware introdotti dal Cliente.

E.4 Franchigie e massimali. Sono previsti franchigie e massimali per sinistro e per anno.

E.5 Procedura claims. Notifica entro termine, evidenze, ispezione, decisione. La riparazione può essere effettuata con parti refurbished.

E.6 Rimedio esclusivo. Le prestazioni del Protection Plan costituiscono rimedio esclusivo nei limiti previsti.

ALLEGATO F – DATA PROCESSING & PRIVACY ADDENDUM (revFADP / GDPR)

F.1 Ruoli. Gilgatech agisce quale titolare del trattamento per i dati dell'Account e, ove applicabile, quale responsabile per dati trattati per conto del Cliente business.

F.2 Finalità. Erogazione Servizi, compliance KYC/AML, sicurezza, prevenzione frodi, supporto, contabilità.

F.3 Base giuridica. Esecuzione contratto, obblighi legali, interesse legittimo, consenso dove richiesto.

F.4 Conservazione. Per il tempo necessario e secondo obblighi legali.

F.5 Trasferimenti. Possibili trasferimenti extra-CH/EEA con garanzie adeguate (SCC o basi equivalenti).

F.6 Diritti interessato. Accesso, rettifica, cancellazione ove applicabile, limitazione, opposizione.

F.7 Sicurezza. Misure tecniche e organizzative adeguate; 2FA e logging.

F.8 Data breach. Notifica secondo legge applicabile.

F.9 Sub-responsabili. Possibile impiego di subfornitori, con obblighi di riservatezza e sicurezza.

ALLEGATO G – ACCEPTABLE USE POLICY (AUP) –

G.1 Principi. L'Utente deve usare i Servizi in modo lecito, trasparente e non abusivo.

G.2 Vietato: (i) accesso non autorizzato, (ii) tentativi di bypass sicurezza, (iii) scraping massivo, (iv) DDoS, (v) malware, (vi) uso per riciclaggio/terrorismo, (vii) violazioni IP, (viii) spam o manipolazione, (ix) elusione KYC.

G.3 Enforcement. Gilgatech può applicare rate limits, sospensioni, richieste di chiarimenti, blocco withdrawals, e segnalazioni alle autorità.

G.4 Logging. Gilgatech può loggare accessi e attività per sicurezza e compliance.

G.5 Cooperazione. L'Utente coopererà a richieste ragionevoli per investigare incidenti.

ALLEGATO H – ALLEGATO TECNICO (HASHRATE, CONSUMI, PARAMETRI OPERATIVI)

H.1 Hashrate. L'hashrate indicato per UMV è nominale e può variare per condizioni operative.

H.2 Consumi. I consumi energetici sono stimati e possono variare per efficienza, firmware, ambiente e condizioni di rete.

H.3 Temperature e raffreddamento. Le facility possono operare con raffreddamento industriale variabile; non è garantito controllo climatico meccanico in ogni scenario.

H.4 Networking. L'Utente accetta che latenze e routing possano influire su performance pool.

H.5 Manutenzione. Gilgatech può applicare patch, aggiornamenti e interventi di sicurezza.

H.6 Audit e report. Gilgatech può fornire reportistica su base best-effort, senza garanzie di completezza o accuratezza assoluta.

31. INTERESSI DI GARANZIA, DIRITTI DI RITENZIONE E COMPENSAZIONE (HOSTING)

31.1 Garanzia generale. Nella misura massima consentita dal diritto applicabile e ove il Cliente sia inadempiente rispetto a obbligazioni di pagamento o di altra natura, il Cliente riconosce a Gilgatech un diritto di ritenzione (ius retentionis) e/o un interesse di garanzia equivalente su (i) hardware del Cliente presente in una Hosting Facility, (ii) eventuali proventi dalla vendita o trasferimento dell'hardware, (iii) crediti, depositi e/o saldi presenti sull'Account, nonché un diritto di compensazione (set-off) tra somme dovute e somme a qualunque titolo detenute o maturate a favore del Cliente.

31.2 Perfezionamento. Il Cliente si impegna a cooperare ragionevolmente per la formalizzazione e l'eventuale perfezionamento di tali garanzie, incluse sottoscrizioni di documenti, deleghe operative e istruzioni, ove richiesto e nei limiti consentiti dalla legge.

31.3 Esercizio. In caso di morosità protratta e previa notifica ragionevole, Gilgatech potrà: (i) sospendere l'hardware, (ii) applicare depositi e crediti, (iii) addebitare storage fee, (iv) organizzare, in buona fede e secondo criteri di ragionevolezza commerciale, la vendita o dismissione dell'hardware al fine di recuperare importi dovuti, con imputazione del ricavato a spese e crediti, restando l'eventuale residuo a carico del Cliente.

32. ASSICURAZIONE, RISCHIO DI PERDITA E RINUNCIA ALLA SURROGAZIONE (HOSTING)

32.1 Coperture. Salvo diversa indicazione, il Cliente è l'unico responsabile di assicurare l'hardware contro furto, incendio, danni accidentali, danni elettrici, danni da acqua, trasporto, e altri rischi, con massimali congrui. Su richiesta, il Cliente fornirà certificati di assicurazione e indicazioni su eventuali beneficiari.

32.2 Rischio di perdita. Il rischio di perdita o danneggiamento dell'hardware del Cliente rimane in capo al Cliente, salvo dolo o colpa grave di Gilgatech ove inderogabilmente applicabile. Eventuali coperture cargo o facility non costituiscono garanzia di indennizzo e possono essere soggette a esclusioni.

32.3 Waiver of subrogation. Nella misura consentita, il Cliente rinuncia e farà rinunciare al proprio assicuratore a ogni diritto di surroga nei confronti di Gilgatech e dei soggetti equiparati (affiliate, partner, facility operator, dipendenti e agenti) per eventi coperti o assicurabili.

33. FORZA MAGGIORE

33.1 Definizione. Per "Evento di Forza Maggiore" si intende qualsiasi evento o circostanza al di fuori del ragionevole controllo della parte interessata, inclusi: calamità naturali, incendi, inondazioni, terremoti, uragani, fulmini, epidemie/pandemie, guerre, terrorismo, tumulti civili, scioperi, embargo, blackout, razionamenti energetici, ordini di autorità, sequestri, requisizioni, guasti o indisponibilità di reti elettriche, reti TLC, ISP, interruzioni o limitazioni della supply chain, e qualsiasi altra causa analoga.

33.2 Effetti. In presenza di Forza Maggiore, la parte impedita non sarà responsabile per inadempimento nella misura e per la durata dell'impedimento, fermo l'obbligo di adottare misure ragionevoli per mitigare gli effetti e ripristinare le prestazioni.

33.3 Risoluzione per protrazione. Qualora un Evento di Forza Maggiore perduri oltre un periodo ragionevole (es. 60-90 giorni), ciascuna parte potrà risolvere il Contratto mediante comunicazione scritta, senza ulteriori responsabilità, salvo pagamenti maturati e obblighi di restituzione o ship-out.

34. DICHIARAZIONI E GARANZIE DELL'UTENTE/CLIENTE

34.1 Titolarità e liceità fondi. L'Utente dichiara che i fondi impiegati e gli asset digitali utilizzati provengono da fonti lecite e che non sono collegati ad attività illecite, riciclaggio o finanziamento del terrorismo.

34.2 Conformità normativa. L'Utente garantisce conformità a tutte le leggi applicabili, incluse norme fiscali, valutarie, AML/KYC, sanzioni, export control, e dichiara di non essere soggetto a restrizioni o liste sanzionatorie.

34.3 Hardware compliance (se hosting). Il Cliente garantisce di essere proprietario legittimo dell'hardware, che l'hardware è libero da vincoli non dichiarati, e che è conforme a standard di sicurezza elettrica e antincendio; inoltre garantisce di non aver manomesso i dispositivi in modo pericoloso o fraudolento.

34.4 Nessuna violazione diritti terzi. L'Utente garantisce che l'uso dei Servizi non viola diritti di terzi e manleva Gilgatech da qualunque pretesa.

35. LIMITAZIONI TEMPORALI, RIMEDIO ESCLUSIVO E PRESCRIZIONE CONTRATTUALE

35.1 Rimedio esclusivo per SLA. Salvo diversa previsione inderogabile, l'unico rimedio dell'Utente per disservizi relativi a disponibilità è l'eventuale credito di servizio secondo Allegato C.

35.2 Termine di decadenza/azione. Nella misura massima consentita, qualsiasi azione o reclamo relativo al Contratto deve essere avviato entro un (1) anno dall'insorgenza della causa, fatti salvi termini inderogabili di legge.

36. SERVIZI DI TERZI, LINK, EXCHANGE, POOL E API

36.1 Terze parti. Alcune funzionalità possono integrare servizi di terzi (es. pool, provider di pagamenti, KYC vendor, hosting provider). Tali soggetti agiscono secondo propri termini e policy; Gilgatech non controlla e non assume responsabilità per servizi di terzi, salvo quanto inderogabile.

36.2 Interruzioni e dipendenze. L'Utente accetta che la continuità dei Servizi può dipendere da terzi. Interruzioni dovute a terzi, blockchain, exchange rate feed, o provider KYC possono incidere su prestazioni e non costituiscono inadempimento.

37. AUDIT, MONITORAGGIO, LOG E CONSERVAZIONE RECORD

37.1 Monitoraggio. Per sicurezza, compliance e ottimizzazione, Gilgatech può monitorare, registrare e analizzare log di accesso, transazioni, parametri operativi e performance (nel rispetto delle leggi privacy).

37.2 Audit. Gilgatech può richiedere all'Utente documenti o chiarimenti a fini AML/KYC, tax reporting, o gestione incidenti. Il mancato riscontro può comportare sospensione o limitazione dei Servizi.

37.3 Conservazione. Gilgatech conserva i record per il tempo necessario e secondo obblighi legali e di compliance; l'Utente è responsabile di scaricare e archiviare estratti e report utili ai propri fini contabili/fiscali.

38. DIRITTI DI MODIFICA, SOSPENSIONE, DISMISSIONE DEL SERVIZIO

38.1 Aggiornamenti. Gilgatech può aggiornare software, policy, infrastruttura e parametri tecnici. Alcuni aggiornamenti possono richiedere downtime.

38.2 Dismissione. Gilgatech può dismettere una facility, una linea di prodotto o una funzionalità per ragioni operative o normative, dando preavviso ragionevole ove possibile. In tali casi potrà proporre migrazione o alternative.

39. CLAUSOLE SPECIFICHE PER UTENTI BUSINESS E CONSUMATORI (SE APPLICABILE)

39.1 B2B. Per Clienti Business, si applicano integralmente le limitazioni di responsabilità, manleva e clausole di arbitrato, salvo inderogabilità.

39.2 Consumatori. Se e nella misura in cui l'Utente sia qualificabile come consumatore ai sensi di normative imperative, alcune clausole (es. foro, limitazioni e termini) potranno essere inapplicabili o modificate nella misura necessaria.

40. LINGUA, INTERPRETAZIONE E VERSIONI

40.1 Lingua. La lingua prevalente del presente documento è l'italiano. Gilgatech può fornire traduzioni per comodità; in caso di conflitto, prevale la versione italiana salvo diversa previsione nell'Ordine di Servizio.

40.2 Interpretazione. Titoli e rubriche sono inseriti per comodità e non incidono sull'interpretazione. Laddove opportuno, i riferimenti includono affiliate e soggetti equiparati.

41. DEFINIZIONI AGGIUNTIVE (GLOSSARIO ESTESO)

Oltre alle definizioni già indicate, si applicano le seguenti:

“Business Day”: qualsiasi giorno diverso da sabato, domenica e festività federali nel luogo di riferimento operativo indicato nell'Ordine di Servizio.

“Commencement Date”: data in cui l'hardware (o la UVM) viene energizzata e può iniziare operazioni.

“Hosting Facility/Provider”: struttura di mining o data center di proprietà, gestione o disponibilità di Gilgatech o partner.

“Deposit”: somma a garanzia di obbligazioni.

“Service Level Credit”: credito calcolato pro-rata per failure SLA.

“Force Majeure Event”: evento di forza maggiore ai sensi dell'Art. 33.

“Losses”: qualunque danno, costo, perdita, sanzione, incluse spese legali.

“Temporary Hardware”: hardware temporaneo assegnato a discrezione di Gilgatech.

“Tax(es)”: imposte, IVA, dazi, tariffe, ritenute.

“Prohibited Uses”: usi vietati di cui all'Art. 11 e Allegato G.

ALLEGATO I – MODELLO DI NOTIFICA E RECLAMO (FAC-SIMILE)

I.1 Oggetto: [Contestazione fattura / Richiesta SLA credit / Richiesta prelievo / Reclamo privacy]

I.2 Dati Account: [ID, email]

I.3 Descrizione dettagliata: [inserire]

I.4 Evidenze: [log, screenshot, hash tx]

I.5 Richiesta: [credito, chiarimenti, rettifica]

I.6 Dichiarazione veridicità e firma: [firma digitale]

ALLEGATO J – HARASSMENT & CONDUCT POLICY (POLITICA DI CONDOTTA)

J.1 Principio. Gilgatech promuove comunicazioni rispettose.

J.2 Divieti. Sono vietati minacce, linguaggio offensivo, molestie, discriminazioni verso personale, contractor o altri utenti.

J.3 Conseguenze. Violazioni possono comportare sospensione o cessazione immediata dei Servizi, oltre a responsabilità e risarcimenti.

42. SICUREZZA INFORMATICA, ACCESSO, AUTENTICAZIONE E INCIDENT RESPONSE

42.1 Misure di sicurezza. Gilgatech implementa misure tecniche e organizzative ragionevoli per proteggere la Piattaforma, inclusi, a titolo esemplificativo: controlli di accesso, segregazione ambienti, logging, monitoraggio anomalie, rate-limiting, sistemi anti-bot, backup e procedure di ripristino. Tuttavia, l'Utente riconosce che nessun sistema può garantire sicurezza assoluta.

42.2 Obblighi dell'Utente. L'Utente deve: (i) attivare e mantenere 2FA ove disponibile, (ii) usare password robuste e uniche, (iii) non condividere credenziali, (iv) mantenere aggiornati dispositivi e browser, (v) verificare con attenzione indirizzi di prelievo, (vi) segnalare tempestivamente sospetti accessi non autorizzati.

42.3 Incident response. In caso di incidente, Gilgatech potrà adottare misure di contenimento, inclusi: blocco accesso, sospensione withdrawals, reset credenziali, richieste di verifica aggiuntiva, e comunicazioni all'Utente. L'Utente coopererà in buona fede.

42.4 Social engineering. Gilgatech non richiede mai password o codici 2FA via canali non sicuri. L'Utente è responsabile di verificare l'autenticità di comunicazioni e di evitare phishing. Eventuali perdite derivanti da phishing o social engineering non sono imputabili a Gilgatech salvo dolo o colpa grave.

43. CORRISPETTIVI ENERGETICI: MECCANISMI DI PRICING, BLOCCO PREZZO, ADEGUAMENTI

43.1 Pricing tiered e pacchetti. Gilgatech può offrire pacchetti energetici con pricing per durata (es. mensile, trimestrale, semestrale, annuale) e/o per volumi (kWh). Il prezzo può includere componenti: energia, capacity, trasmissione/distribuzione, perdite, fee di gestione, margine, e costi di compliance. I dettagli sono indicati nell'Ordine di Servizio o in Piattaforma.

43.2 Blocco prezzo e condizioni. Qualora sia previsto un blocco prezzo per un periodo, esso si applica nei limiti del pacchetto e alle condizioni indicate (es. consumo nominale, range operativo). Eventuali consumi oltre soglia, upgrade di potenza o modifiche operative possono essere tariffati a prezzo corrente.

43.3 Adeguamenti eccezionali. In presenza di variazioni normative, dazi, tasse, costi di rete, o eventi straordinari che incidano materialmente sui costi, Gilgatech può proporre adeguamenti. In caso di rifiuto, l'Utente può cessare i rinnovi futuri; restano dovuti i costi già maturati.

43.4 Misurazione e stime. In Virtual Mining, i consumi possono essere calcolati per parametri standardizzati (watt/TH, uptime, curve di efficienza). In Hosting, possono essere usate misure PDU/contatori o stime. L'Utente accetta che vi possano essere scostamenti e che la contabilizzazione avvenga secondo metodi ragionevoli e coerenti con le best practice del settore.

44. SOSTITUZIONI, UPGRADE, MIGRAZIONI E VARIAZIONI DI CAPACITÀ

44.1 Upgrade/Swap. Gilgatech può, ove previsto, consentire upgrade o swap di UMV e/o hardware. Gli upgrade possono richiedere fee, nuovi ordini e aggiornamenti KYC/compliance.

44.2 Migrazione facility. Per ragioni operative, energetiche o normative, Gilgatech può migrare capacità o hardware tra facility. Gilgatech adotterà misure ragionevoli per mantenere condizioni comparabili; tuttavia, l'Utente accetta che parametri ambientali e di rete possano variare.

44.3 Riduzioni di capacità. In scenari di emergenza o limitazioni di rete, Gilgatech può ridurre temporaneamente potenza o hashrate allocato. Eventuali compensazioni saranno, se del caso, limitate a crediti SLA ove applicabili.

45. PROPRIETÀ, TRASFERIMENTO E RESTRIZIONI SU UMV E ASSET DIGITALI

45.1 Natura giuridica UMV. L'UMV costituisce un diritto contrattuale di fruizione di Servizi e non un bene tangibile. Salvo quanto previsto nel marketplace, l'UMV non è liberamente trasferibile e può essere soggetta a lock-up, KYC del cessionario, e fee di trasferimento.

45.2 Divieti di pegno/cessione. L'Utente non può concedere in pegno, vendere, cedere o altrimenti gravare i diritti derivanti dal Contratto senza consenso scritto di Gilgatech, salvo quanto consentito dal marketplace e dalle policy.

45.3 Asset digitali. Le ricompense in BTC o altri asset digitali, una volta accreditate nel Wallet, restano soggette a controlli di compliance e sicurezza. Gilgatech può applicare limiti operativi, soglie, e controlli su indirizzi ad alto rischio.

46. POLITICA ANTI-FRODE, ANTI-ABUSO E INTEGRITÀ DI MERCATO (MARKETPLACE/REFERRAL)

46.1 Anti-frode. Gilgatech adotta policy anti-frode. Sono vietati: creazione di account multipli per ottenere bonus, false identità, chargeback fraudolenti, wash trading, manipolazione prezzi marketplace, e qualunque condotta volta ad aggirare limiti o controlli.

46.2 Chargeback e dispute carte. In caso di chargeback o contestazioni, Gilgatech può sospendere immediatamente Account, bloccare withdrawals, annullare bonus e avviare azioni di recupero. L'Utente sarà responsabile di fee bancarie e costi di gestione.

46.3 Audit transazioni. Gilgatech può richiedere evidenze della titolarità del metodo di pagamento e della provenienza fondi. Rifiuto o mancata cooperazione comporta sospensione.

47. CLAUSOLE DI CONFORMITÀ EXPORT CONTROL, SANZIONI, E RESTRICTIONS USA/EU

47.1 Export control. L'Utente dichiara di rispettare normative di export control applicabili (incluse U.S. Export Administration Regulations) nella misura in cui siano rilevanti per software, hardware, tecnologia e servizi. L'Utente non trasferirà tecnologia o accessi a soggetti o paesi soggetti a restrizioni.

47.2 Sanzioni. L'Utente non utilizzerà i Servizi per agevolare transazioni con soggetti sanzionati. Gilgatech può effettuare screening periodico e sospendere immediatamente servizi in caso di esito positivo o rischio elevato.

47.3 Cooperazione. L'Utente si impegna a fornire informazioni ragionevoli per dimostrare conformità e a notificare tempestivamente cambi di controllo, beneficial ownership o residenza fiscale/giurisdizione che possano impattare compliance.

48. RISOLUZIONE, RECESSO, TERMINATION FEES E STORAGE FEES (HOSTING)

48.1 Recesso dell'Utente. L'Utente può richiedere cessazione dei Servizi secondo preavviso e condizioni dell'Ordine. In caso di durata determinata, possono applicarsi termination fees pari alle fee residue, salvo diversa pattuizione.

48.2 Storage fee. Qualora, cessato il Contratto, il Cliente non fornisca istruzioni di ritiro o non completi ship-out nei termini indicati, Gilgatech potrà applicare storage fee giornaliere/mensili e, superata una soglia ragionevole, potrà disporre dell'hardware per recupero costi.

48.3 Decommissioning. In caso di decommissioning di facility, Gilgatech potrà richiedere ship-out o proporre relocation. Se il Cliente non collabora, si applicano le regole su storage e dismissione.

49. EVIDENZA ELETTRONICA, FIRME, PROVE E REGISTRI

49.1 Click-wrap e firme elettroniche. L'Utente riconosce validità giuridica dell'accettazione elettronica e delle evidenze digitali (log, timestamp, registri di sistema) ai fini della prova del Contratto e delle transazioni.

49.2 Registri. In caso di controversia, i registri di Gilgatech faranno fede salvo prova contraria, nella misura consentita.

50. CLAUSOLE DI SOPRAVVIVENZA, RINUNCIA, TOLLERANZA E WAIVER

50.1 Sopravvivenza. Le clausole su responsabilità, manleva, riservatezza, compliance, dispute, legge applicabile, e tutte quelle che per natura devono sopravvivere, restano efficaci anche dopo cessazione.

50.2 Waiver. La mancata o tardiva applicazione di un diritto non costituisce rinuncia. Qualsiasi rinuncia deve essere scritta e firmata da parte autorizzata.

51. CLAUSOLE PER INVESTOR-GRADE DISCLOSURE E LIMITAZIONI DI AFFIDAMENTO

51.1 No reliance. L'Utente dichiara di non fare affidamento su dichiarazioni orali o promesse non contenute nel Contratto. Eventuali simulazioni, dashboard o stime sono meramente indicative e non costituiscono impegno.

51.2 Forward-looking statements. Qualunque informazione prospettica è soggetta a rischi e incertezze e può differire materialmente dai risultati effettivi.

ALLEGATO K – POLICY OPERATIVE DI HOSTING

K.1 Accesso alla facility. L'accesso fisico è vietato salvo autorizzazione e previa compliance sicurezza.

K.2 Ticketing. Richieste tecniche devono essere inoltrate tramite sistema di ticket; tempi di risposta sono best-effort.

K.3 Firmware e configurazioni. Firmware non standard richiede approvazione; Gilgatech può ripristinare configurazioni sicure.

K.4 Parti e ricambi. Gilgatech può utilizzare ricambi originali o compatibili; il Cliente autorizza l'acquisto di parti necessarie.

K.5 Smaltimento. Componenti non recuperabili possono essere smaltiti secondo normativa ambientale.

K.6 Eventi di sicurezza. In caso di sospetto compromesso, Gilgatech può isolare apparati e sospendere mining.

K.7 Reporting. Report di uptime e interventi sono forniti su base best-effort.

ALLEGATO L – AML/KYC POLICY SUMMARY (SINTESI)

L.1 Identificazione. Gilgatech può richiedere documento, prova residenza, prova fondi, beneficial owner e informazioni su attività.

L.2 Screening. Screening su liste sanzionatorie, PEP, adverse media.

L.3 Monitoraggio transazioni. Analisi risk-based su depositi e withdrawals.

L.4 Enhanced due diligence. Per profili ad alto rischio, Gilgatech può richiedere informazioni aggiuntive.

L.5 Segnalazioni. Gilgatech può segnalare attività sospette alle autorità competenti, dove richiesto.

L.6 Conservazione. Conservazione documentale secondo legge.

L.7 Rifiuto. Gilgatech può rifiutare onboarding o cessare il rapporto senza obbligo di motivazione, nei limiti consentiti.

ALLEGATO M – DISCLOSURE FISCALE E REPORTING (SINTESI)

M.1 Responsabilità fiscale. L'Utente è l'unico responsabile di dichiarare ricompense, plus/minusvalenze, IVA (se applicabile) e ogni obbligo.

M.2 Nessuna consulenza. Gilgatech non fornisce consulenza fiscale.

M.3 Documentazione. Gilgatech può rendere disponibili estratti e report; l'Utente deve conservarli e verificarne accuratezza.

M.4 Ritenute. Qualora imposte o ritenute fossero richieste da legge applicabile, Gilgatech può trattenere o

richiedere importi.

M.5 Informazioni alle autorità. Gilgatech può comunicare dati a autorità fiscali su richiesta legittima.

ALLEGATO N – CHECKLIST DI COMPLIANCE PER CLIENTI BUSINESS

N.1 Corporate: visura, statuto, poteri di firma.

N.2 Beneficial ownership: UBO e dichiarazioni.

N.3 AML: source of funds/wealth.

N.4 Tax: residenza fiscale e TIN.

N.5 Sanctions: attestazioni negative.

N.6 Security: policy interna per gestione credenziali e indirizzi.

N.7 Operations: indicazioni su pool, payout, e contatti tecnici.

ALLEGATO O – PROTECTION PLAN (ADDENDUM)

O.1 Premessa e natura contrattuale. Il Protection Plan (“Piano”) è un servizio opzionale che può essere acquistato dal Cliente, finalizzato a disciplinare – entro i limiti e le esclusioni qui previsti – taluni eventi di danno accidentale o guasto su hardware ospitato (Hosted Hardware). Il Piano non è un prodotto assicurativo, non è una polizza e non sostituisce l’assicurazione del Cliente. Il Piano costituisce un accordo di servizio con prestazioni limitate e rimedio esclusivo come definito nel presente Addendum.

O.2 Attivazione e durata. (a) Il Piano è attivo solo se (i) indicato nell’Ordine di Servizio o acquistato tramite Piattaforma, (ii) pagato integralmente, e (iii) associato a specifici seriali o lotti di hardware. (b) La durata può essere mensile/annuale o per l’intera durata dell’hosting, come specificato. (c) La mancata continuità di pagamento comporta la sospensione o cessazione del Piano.

O.3 Eventi coperti (in via esemplificativa). Salvo esclusioni, il Piano può prevedere: (i) danni accidentali durante movimentazioni autorizzate da Gilgatech, (ii) guasti elettrici improvvisi dovuti a eventi di rete interni alla facility (es. surge) entro massimali, (iii) danni da surriscaldamento imputabili a failure di sistemi di raffreddamento della facility, (iv) danneggiamenti fisici non intenzionali, (v) determinate rotture di componenti (PSU, fan, control board) secondo listino e disponibilità. La copertura effettiva dipende dal livello del Piano e dalle specifiche in Piattaforma.

O.4 Eventi esclusi (elenco esteso). Sono espressamente esclusi, tra gli altri: (a) usura ordinaria, degrado prestazioni, polvere, corrosione; (b) danni preesistenti o non dichiarati; (c) difetti di fabbricazione coperti da garanzia del produttore; (d) overclock, undervolt o firmware non autorizzato; (e) modifiche fisiche, manomissioni, sigilli rotti; (f) danni derivanti da malware introdotto tramite strumenti del Cliente; (g) calamità naturali oltre soglia, atti di guerra/terrorismo, rivolte; (h) confisca, sequestro, requisizione o ordini di autorità; (i) eventi causati da violazioni di legge o compliance; (j) danni durante trasporto organizzato dal Cliente o da terzi non autorizzati; (k) furto senza effrazione o con dolo/colpa grave del Cliente o dei suoi incaricati; (l) perdita di Mining Rewards, downtime, perdita di opportunità; (m) perdita o compromissione di chiavi private, indirizzi e Wallet; (n) danni indiretti o consequenziali.

O.5 Massimali, franchigie e limiti. (a) Ogni prestazione è soggetta a massimale per singolo evento e per periodo, come indicato nel Piano. (b) Possono applicarsi franchigie per componente o per unità. (c) Il totale delle prestazioni non potrà in ogni caso eccedere il valore ragionevole di mercato dell'hardware al momento dell'evento, determinato in buona fede da Gilgatech sulla base di fonti di mercato.

O.6 Procedura di claim (step-by-step). Il Cliente deve: (1) aprire un ticket entro 7 giorni dall'evento o dalla scoperta, (2) descrivere dettagliatamente l'accaduto, (3) fornire evidenze (log, foto, seriali, report), (4) autorizzare ispezione e diagnosi. Gilgatech potrà richiedere informazioni aggiuntive e potrà sospendere l'hardware per indagini. La mancata collaborazione comporta rigetto del claim.

O.7 Decisione e rimedi. Gilgatech, a propria discrezione e nei limiti del Piano, potrà: (a) riparare, (b) sostituire con componente equivalente, (c) accreditare un credito di servizio per valore equivalente, (d) offrire buy-back o dismissione. Qualunque rimedio è rimedio esclusivo. Gilgatech può usare parti refurbished o di terze parti compatibili.

O.8 Rapporto con garanzia produttore (RMA). Quando possibile e conveniente, Gilgatech può scegliere di procedere tramite RMA del produttore. Tempi e costi possono essere variabili e dipendere dal produttore. Il Cliente autorizza Gilgatech a effettuare RMA come agente.

O.9 Esclusione responsabilità. Il Piano non amplia la responsabilità di Gilgatech oltre quanto previsto nei Termini. Qualunque prestazione del Piano non costituisce ammissione di responsabilità.

O.10 Cessazione del Piano. Gilgatech può cessare il Piano in caso di frode, abuso, mancato pagamento, violazioni AUP o compliance, o cessazione dell'hosting. In tal caso, eventuali rate già maturate non sono rimborsabili salvo inderogabilità.

ALLEGATO P – PROCEDURE OPERATIVE E MANUTENZIONE

P.1 Obiettivo. Il presente Allegato descrive procedure operative standard (SOP) che Gilgatech può applicare per mantenere continuità operativa, sicurezza e standard industriali.

P.2 Onboarding hardware (hosting). (a) Ricezione e registrazione seriali; (b) ispezione visiva; (c) test elettrico preliminare; (d) pulizia iniziale; (e) aggiornamento firmware se necessario; (f) configurazione pool e payout; (g) messa in produzione.

P.3 Routine maintenance. (a) Verifica log e alert; (b) controllo temperature; (c) controllo airflow e filtri; (d) reset controllato; (e) sostituzione fan; (f) pulizia programmata; (g) revisione cablaggi.

P.4 Gestione guasti. (a) Triaging; (b) isolamento; (c) diagnosi; (d) preventivo; (e) intervento; (f) test; (g) reinserimento.

P.5 Policy downtime. Downtime programmati possono essere comunicati. Downtime non programmati saranno gestiti con priorità in base a criticità.

P.6 Sicurezza fisica. Controllo accessi, videosorveglianza dove consentito, registri visitatori, policy anti-manomissione.

P.7 Sicurezza elettrica. Verifiche PDU, protezioni, bilanciamento fasi, procedure lockout/tagout.

P.8 Documentazione. Aggiornamento ticket e tracciamento interventi.

P.9 Limitazioni. Le SOP sono best-effort e possono variare per facility e condizioni ambientali.

ALLEGATO Q – GLOSSARIO COMPLETO (DEFINIZIONI ULTERIORI)

Q.1 “Affiliate”: qualsiasi entità controllata, controllante o sotto comune controllo con Gilgatech.

Q.2 “AUP”: Acceptable Use Policy.

Q.3 “Blocked Person”: soggetto incluso in liste sanzionatorie o sottoposto a misure equivalenti.

Q.4 “Cooling Event”: evento di raffreddamento inefficiente o failure cooling.

Q.5 “Curtailment”: riduzione/sospensione potenza per programmi di rete o emergenze.

Q.6 “Difficulty”: parametro protocollare che influenza probabilità di trovare blocchi.

Q.7 “Downtime”: periodo in cui il servizio non è erogabile.

Q.8 “Hashrate”: potenza di calcolo misurata in TH/s o unità equivalenti.

Q.9 “Hosting Fees”: fee per hosting.

Q.10 “KYC Vendor”: fornitore terzo che esegue verifiche.

Q.11 “Mining Pool”: pool di mining.

Q.12 “Network Fees”: fee di rete blockchain.

Q.13 “PEP”: persona politicamente esposta.

Q.14 “Payout”: pagamento ricompense.

Q.15 “Service Credits”: crediti.

Q.16 “Uptime”: tempo di operatività.

Q.17 “UBO”: ultimate beneficial owner.

Q.18 “Wallet”: portafoglio.

Q.19 “Whitelist”: lista indirizzi autorizzati.

Q.20 “Zero Balance”: saldo crediti energetici pari o inferiore a zero.

Q.21 “Emergency Maintenance”: manutenzione urgente.

Q.22 “Change Request”: richiesta modifica pool/indirizzi/config.

Q.23 “Critical Ticket”: ticket ad alta criticità.

Q.24 “RMA”: return merchandise authorization.

Q.25 “Refurbished”: componente ricondizionato.

Q.26 “Buy-back”: riacquisto.

Q.27 “Marketplace Listing”: inserzione.

Q.28 “Wash Trading”: scambi fittizi.

Q.29 “Chargeback”: storno carta.

Q.30 “Sanctions Lists”: liste sanzioni.

Q.31 “Export Control Laws”: norme export.

Q.32 “revFADP”: revisione LPD svizzera.

Q.33 “GDPR”: Regolamento UE 2016/679.

Q.34 “SCC”: standard contractual clauses.

Q.35 “Processing”: trattamento dati.

- Q.36 “Controller/Processor”: titolare/responsabile.
Q.37 “Data Breach”: violazione dati.
Q.38 “Sub-Processor”: sub-responsabile.
Q.39 “Law Enforcement Request”: richiesta autorità.
Q.40 “Record Retention”: conservazione registri.

ALLEGATO R – ESEMPI DI CALCOLO (CREDITI ENERGETICI E SERVICE CREDITS)

R.1 Esempio crediti energetici (Virtual Mining). UMV nominale: 100 TH/s; efficienza standard: 30 W/TH; potenza stimata: 3.000 W. Consumo giornaliero stimato: 3 kW x 24h = 72 kWh. Se il pacchetto prevede 0,06 CHF/kWh e fee gestione 0,01 CHF/kWh, il costo giornaliero stimato è $72 \times 0,07 = 5,04$ CHF. I crediti vengono scalati giornalmente o per intervalli.

R.2 Esempio Service Level Credit. Disponibilità target: 95% mensile. Ore mese: 720. Downtime imputabile (esclusioni escluse): 60 ore. Disponibilità effettiva: $(720-60)/720 = 91,67\%$. Se la tabella crediti prevede 5% fee mensile di credito tra 90% e 95%, e fee mensile è 500 CHF, credito = 25 CHF. Il credito è applicato al mese successivo e non è rimborsabile.

R.3 Esempio curtailment. Ore curtailment 40 ore: se considerate esclusione, non contano in downtime SLA. Se il contratto prevede sharing di ricavi da demand response, può essere riconosciuta una quota secondo policy e pro-rata hashrate.

R.4 Esempio pricing a scaglioni. Pacchetto 6 mesi: prezzo energia bloccato, con soglia di consumo nominale; consumi extra sono tariffati a prezzo spot o a tariffa variabile. Gli scostamenti sono contabilizzati su base mensile.

ALLEGATO S – DATA PROCESSING ADDENDUM

S.1 Ambito. Il presente Addendum disciplina il trattamento dei dati personali in relazione ai Servizi. In caso di conflitto tra Addendum e Termini, prevale il presente Addendum limitatamente alla materia privacy.

S.2 Definizioni. Ai fini del presente Addendum, si applicano le definizioni di revFADP e, ove applicabile, GDPR. Per “Dati Personali” si intendono informazioni relative a una persona identificata o identificabile.

S.3 Ruoli. (a) Per dati relativi a utenti retail e all’Account, Gilgatech opera tipicamente quale titolare. (b) Per dati che il Cliente Business conferisce a Gilgatech per erogare servizi (es. contatti tecnici, fatturazione), Gilgatech opera quale responsabile, salvo diversa qualificazione.

S.4 Istruzioni. Quando agisce come responsabile, Gilgatech tratterà i dati solo su istruzioni documentate del Cliente, salvo obblighi legali.

S.5 Misure di sicurezza. Gilgatech adotta misure adeguate, tra cui: cifratura in transito, controlli accesso basati su ruoli, logging, backup, separazione ambienti, procedure incident response e formazione personale.

S.6 Sub-responsabili. Gilgatech può nominare sub-responsabili (es. cloud, KYC vendor, helpdesk). L'elenco può essere reso disponibile in Piattaforma. Il Cliente autorizza l'uso di sub-responsabili, fermo l'obbligo di contratti con clausole di sicurezza e riservatezza.

S.7 Trasferimenti internazionali. Se dati sono trasferiti fuori CH/EEA, Gilgatech adotterà garanzie adeguate (SCC, decisioni di adeguatezza, misure supplementari).

S.8 Assistenza. Gilgatech assisterà ragionevolmente il Cliente per: (i) richieste di esercizio diritti, (ii) DPIA, (iii) consultazioni con autorità, nei limiti della natura dei Servizi e previa remunerazione di costi ragionevoli se l'attività è eccessiva.

S.9 Data breach. Gilgatech notificherà senza indebito ritardo, nei limiti richiesti, eventuali violazioni dati che possano comportare rischio, fornendo informazioni disponibili su natura, impatti e misure adottate.

S.10 Conservazione e cancellazione. Alla cessazione, Gilgatech cancellerà o restituirà i dati trattati come responsabile, salvo obblighi legali di conservazione. Per dati trattati come titolare, la conservazione segue policy e obblighi legali.

S.11 Audit. Il Cliente può richiedere evidenze documentali delle misure di sicurezza (es. policy, certificazioni) secondo un processo ragionevole; audit in loco sono soggetti a preavviso, limitazioni, e costi, e non devono compromettere sicurezza di altri clienti.

S.12 Responsabilità. Le responsabilità privacy sono regolate dai Termini e dalle leggi applicabili; restano salve responsabilità inderogabili.

ALLEGATO T – MATRICE RESPONSABILITÀ (RACI) – EROGAZIONE SERVIZI

T.1 Scopo. La matrice RACI è indicativa e può variare per facility e livello di servizio.

T.2 RACI sintetica:

- Provisioning UMV: Gilgatech (R/A), Cliente (C).
- Selezione pool/indirizzi: Cliente (R/A), Gilgatech (C).
- Monitoraggio uptime: Gilgatech (R), Cliente (C).
- Curtailment decision: Gilgatech/Facility (R/A), Cliente (I).
- Riparazioni hardware: Gilgatech (R), Cliente (A per autorizzazione e pagamento).
- Aggiornamenti firmware: Gilgatech (R), Cliente (C/A se firmware custom).
- Pagamenti e crediti: Cliente (R/A), Gilgatech (R per contabilizzazione).
- KYC/AML: Gilgatech (R/A), Cliente (R per fornitura dati).
- Incident response: Gilgatech (R/A), Cliente (C/R per cooperazione).
- Ship-out: Cliente (R/A), Gilgatech (C/R per supporto).

Legenda: R=Responsible, A=Accountable, C=Consulted, I=Informed.

ALLEGATO U – RISCHI TECNICI, AMBIENTALI E DI CONTINUITÀ OPERATIVA

U.1 Rischi ambientali. Le facility di mining possono operare in aree con temperature estreme, polvere, umidità variabile, eventi meteorologici intensi. Tali fattori possono incrementare guasti e downtime.

U.2 Rischi energetici. Prezzi energia possono variare; la rete può imporre curtailment, blackout o restrizioni. Eventi di rete possono danneggiare apparecchiature (surge, brownout).

U.3 Rischi infrastrutturali. Guasti a trasformatori, switchgear, generatori, sistemi di raffreddamento, networking e PDU possono causare downtime prolungati.

U.4 Rischi supply chain. Ricambi e componenti possono essere soggetti a ritardi, shortage, dogane.

U.5 Rischi di sicurezza fisica. Nonostante misure di sicurezza, esiste rischio residuo di furto o accessi non autorizzati.

U.6 Rischi software/firmware. Bug, incompatibilità e aggiornamenti possono influire su hashrate, consumi, stabilità.

U.7 Rischi di pool e network. Pool possono subire downtime; la blockchain può congestionarsi; possono verificarsi fork.

U.8 Rischi normativi e reputazionali. Cambi legali su mining, energia o crypto possono limitare attività; l'esposizione reputazionale può influire su rapporti bancari e partner.

U.9 Continuità operativa. Gilgatech adotta piani di continuità e recovery, ma l'efficacia può dipendere da terzi e dall'evoluzione dell'evento.

U.10 Riconoscimento. L'Utente dichiara di aver letto e compreso i rischi di questo Allegato e dell'Allegato D.

ALLEGATO V – LISTINO RIPARAZIONI, MANODOPERA E TEMPI

V.1 Premessa. Il presente Allegato fornisce un esempio di voci tipiche. Le tariffe effettive sono quelle pubblicate in Piattaforma o concordate nell'Ordine di Servizio. Gli importi possono essere indicati in CHF, USD o altra valuta.

V.2 Tariffe manodopera (esempi):

(a) Diagnosi base per unità: [x] CHF.

- (b) Sostituzione PSU: [x] CHF + costo parte.
- (c) Sostituzione fan: [x] CHF + costo parte.
- (d) Pulizia profonda e re-paste (se applicabile): [x] CHF.
- (e) Reflash firmware e test stabilità: [x] CHF.
- (f) Rework cablaggio rack (per ora): [x] CHF.
- (g) Relocation intra-facility: [x] CHF per unità.
- (h) De-racking e preparazione ship-out: [x] CHF per unità.

V.3 Tempi indicativi (best-effort):

- Ticket standard: risposta 1–5 Business Days.
- Ticket critico: risposta 4–24 ore, ove possibile.
- Riparazioni componenti base: 3–15 giorni.
- RMA produttore: 2–12 settimane o oltre.
- Relocation facility: 1–8 settimane in funzione di disponibilità.

V.4 Parti e ricambi. Le parti possono essere nuove, refurbished o equivalenti. In caso di irreperibilità, Gilgatech può proporre alternative o procedere con buy-back/dismissione.

V.5 Approvazioni. Per interventi oltre una soglia, Gilgatech richiederà approvazione. Se il Cliente non risponde entro un termine, Gilgatech può sospendere e applicare storage fee.

V.6 Warranty delle riparazioni. Salvo diversa indicazione, le riparazioni hanno garanzia limitata (es. 30 giorni) su parti e manodopera, escluse cause esterne e uso improprio. La garanzia è rimedio esclusivo.

ALLEGATO W – SPECIFICHE TECNICHE, LIMITAZIONI E BEST PRACTICES

W.1 Requisiti elettrici. L'hardware deve essere compatibile con tensione e frequenza disponibili. Il Cliente deve dichiarare con precisione wattaggio nominale e massimo. Gilgatech può rifiutare hardware che ecceda la capacità assegnata.

W.2 Requisiti termici. L'hardware deve essere idoneo a operare in ambienti industriali; temperature e umidità possono variare. Il Cliente riconosce che le performance (hashrate/efficienza) possono variare.

W.3 Networking. Gilgatech fornisce connettività best-effort. Il Cliente è responsabile di configurazioni pool, fallback e indirizzi corretti. Latenze e packet loss possono influire su stale shares.

W.4 Firmware. Firmware ufficiali o approvati sono raccomandati. Firmware non approvati possono aumentare il rischio di instability, consumi, e guasti. Gilgatech può ripristinare firmware standard per sicurezza e performance.

W.5 Overclock/Undervolt. Qualsiasi modifica volta a cambiare consumi o hashrate richiede approvazione; può essere soggetta a fee e a esclusioni dal Protection Plan. Gilgatech può disabilitare impostazioni che mettano a rischio facility o altri clienti.

W.6 Filtri e manutenzione. In ambienti polverosi, filtri e pulizia frequente sono essenziali. Gilgatech può applicare schedule di pulizia e addebitare costi se eccessivi.

W.7 Liquidi e immersion cooling. Se sono usati sistemi idro/immersion, si applicano specifiche addizionali, inclusi requisiti su fluidi, qualità, compatibilità materiali, procedure di contenimento sversamenti e gestione rifiuti.

W.8 Safety e fire code. L'hardware deve rispettare standard di sicurezza elettrica. Gilgatech può rifiutare cablaggi non conformi o modifiche non certificate.

W.9 Misurazione hashrate. Hashrate può essere misurato da pool, da firmware o da sistemi interni; le misure possono differire. Gilgatech può adottare un metodo standard per reportistica.

W.10 Best practices Cliente. (i) Usare indirizzi payout controllati; (ii) mantenere whitelist; (iii) abilitare 2FA; (iv) predisporre backup chiavi; (v) mantenere canali di comunicazione aggiornati.

ALLEGATO X – MODULO DICHIARAZIONI E CERTIFICAZIONI

X.1 Dichiarazione UBO. Il Cliente dichiara i beneficial owner e ne attesta l'identità.

X.2 Dichiarazione Source of Funds/Wealth. Il Cliente descrive provenienza fondi.

X.3 Dichiarazione sanzioni. Il Cliente attesta di non essere soggetto sanzionato.

X.4 Dichiarazione tax residency. Il Cliente indica residenza fiscale.

X.5 Certificazione corporate. Il Cliente dichiara poteri di firma.

X.6 Certificazione uso lecito. Il Cliente attesta di non usare i Servizi per attività illecite.

X.7 Firma elettronica. Il Cliente sottoscrive digitalmente.

ALLEGATO Y – RISOLUZIONE CONTROVERSIE: PROCEDURA OPERATIVA

Y.1 Notifica controversia. La parte che intende sollevare una controversia ("Parte Richiedente") invierà una notifica scritta contenente: (i) descrizione dettagliata dei fatti, (ii) articoli invocati, (iii) importi richiesti e calcolo, (iv) documenti di supporto, (v) proposta di soluzione. La notifica deve essere inviata tramite i canali indicati nell'Allegato I o nell'Art. 30.

Y.2 Fase di negoziazione. Entro 10 Business Days dalla ricezione, le parti avvieranno un confronto tra rappresentanti con potere decisionale. Le parti coopereranno in buona fede e manterranno riservate le comunicazioni di negoziazione.

Y.3 Mediazione. Se non vi è accordo entro 30 giorni, ciascuna parte può attivare mediazione riservata presso un organismo riconosciuto in Svizzera (o altro organismo concordato). I costi sono divisi in parti uguali salvo diversa decisione del mediatore.

Y.4 Arbitrato. Se la mediazione fallisce o scade, la controversia è devoluta ad arbitrato vincolante. Salvo

diversa indicazione nell'Ordine di Servizio: (a) sede: Zurigo, Svizzera; (b) arbitro unico; (c) lingua: italiano o inglese; (d) diritto applicabile: diritto sostanziale svizzero; (e) discovery limitata: la produzione documentale è ragionevolmente limitata a ciò che è necessario e proporzionato; (f) udienze: possono svolgersi anche da remoto; (g) lodo: definitivo e vincolante.

Y.5 Misure d'urgenza. Ciascuna parte può chiedere misure cautelari a tutela di diritti di proprietà intellettuale, riservatezza, e prevenzione di danni imminenti. Ciò non costituisce rinuncia all'arbitrato.

Y.6 Class action waiver. Nella misura massima consentita, le parti rinunciano a controversie in forma collettiva o rappresentativa.

Y.7 Ripartizione costi. L'arbitro può ripartire costi e spese legali secondo esito e condotta delle parti.

Y.8 Preservazione prove. Le parti adotteranno misure ragionevoli per preservare documenti rilevanti una volta notificata la controversia.

ALLEGATO Z – POLICY DI CHANGE CONTROL E VARIAZIONI CONTRATTUALI

Z.1 Change Request. Qualunque richiesta di modifica (hashrate, pricing, pool, payout, indirizzi, firmware, relocation, upgrade) deve essere inoltrata tramite ticket o flusso previsto in Piattaforma.

Z.2 Autorizzazioni. Le richieste che comportano rischi di sicurezza, compliance o impatti su altri clienti richiedono approvazione. Gilgatech può rifiutare richieste non ragionevoli.

Z.3 Costi e tempi. Gilgatech può comunicare costi e tempi. Il Cliente accetta che alcune modifiche richiedano downtime.

Z.4 Tracciabilità. Le modifiche approvate saranno registrate nei log e, se sostanziali, possono essere formalizzate in un Ordine di Servizio aggiornato.

Z.5 Errori materiali. Gilgatech può correggere errori materiali (es. errori di calcolo, typo, pricing erraneo) con comunicazione e adeguamento ragionevole.

Z.6 Aggiornamenti policy. Le policy operative possono essere aggiornate; l'uso continuato costituisce accettazione.

ALLEGATO AA – REGOLE DI ACCESSO, VISITE E HEALTH & SAFETY (FACILITY)

AA.1 Accesso limitato. L'accesso fisico alle facility è, di regola, vietato. Eventuali visite devono essere autorizzate per iscritto, pianificate con preavviso e soggette a procedure di sicurezza.

AA.2 Verifiche identità. Gli ospiti devono presentare documento, sottoscrivere NDA e rispettare policy anti-fotografia e anti-recording.

AA.3 Safety. È obbligatorio rispettare norme di sicurezza elettrica e industriale, inclusi dispositivi di protezione individuale (PPE) ove richiesti. È vietato toccare apparecchiature, aprire quadri, o interferire con sistemi di raffreddamento.

AA.4 Responsabilità. Il Cliente è responsabile della condotta dei propri incaricati/ospiti e manleva Gilgatech per danni causati.

AA.5 Revoca. Gilgatech può revocare autorizzazioni in qualunque momento per ragioni di sicurezza o operatività.

ALLEGATO AB – COOKIE, TRACKING E PREFERENZE

AB.1 Cookie e tecnologie simili. La Piattaforma può utilizzare cookie, local storage, pixel e tecnologie analoghe per: (i) funzionamento essenziale (sessione, autenticazione), (ii) sicurezza e prevenzione frodi, (iii) analytics e miglioramento, (iv) personalizzazione. Alcuni cookie sono strettamente necessari.

AB.2 Consenso. Ove richiesto dalla legge, Gilgatech richiederà consenso per cookie non essenziali. L'Utente può modificare preferenze tramite banner o impostazioni browser.

AB.3 Disabilitazione. La disabilitazione di cookie può compromettere funzionalità e sicurezza.

AB.4 Terze parti. Alcuni strumenti analytics o antifrode possono essere forniti da terzi, soggetti a proprie policy.

AB.5 Do Not Track. La Piattaforma può non rispondere a segnali DNT; l'Utente deve gestire preferenze tramite gli strumenti disponibili.

ALLEGATO AC – VIRTUAL MINING: METODO DI CALCOLO, ALLOCAZIONE E POLICY DI FAIRNESS

AC.1 Premessa. Nel Virtual Mining, Gilgatech gestisce un portafoglio di capacità (hashrate) e risorse operative (energia, raffreddamento, connettività) che vengono allocate agli Utenti secondo UMV e policy. L'allocazione può avvenire per:

- (i) hashrate nominale (TH/s),
- (ii) quote percentuali del portafoglio,
- (iii) piani “pay-per-hash” o “pay-per-kWh”,
- (iv) combinazioni.

AC.2 Metodo di calcolo. Le ricompense possono essere ripartite secondo metodi standard di pooling (es. FPPS, PPS, PPLNS) o metodi interni. La Piattaforma può indicare il metodo utilizzato. Gilgatech può modificarlo per ragioni operative, comunicandolo.

AC.3 Fairness e anti-dilution. Gilgatech applica policy per evitare diluizioni e comportamenti opportunistici, tra cui: periodi di cut-off per attivazione/cessazione UVM, smoothing delle performance su finestre temporali, e regole anti-arbitraggio. L'Utente accetta tali meccanismi come necessari a proteggere l'integrità del sistema.

AC.4 Eventi eccezionali. In caso di: (i) fork, (ii) re-org chain, (iii) anomalie pool, (iv) attacchi di rete, (v) emergenze energetiche, Gilgatech può adottare misure di salvaguardia, incluso il cambiamento temporaneo di pool o la sospensione operativa.

AC.5 Aggiornamenti di efficienza. Gilgatech può migliorare efficienza del portafoglio hardware nel tempo (upgrade ASIC, ottimizzazione), con possibili impatti su consumi e hashrate. L'Utente non acquisisce diritto a un determinato modello di ASIC salvo espressa indicazione.

AC.6 Periodicità accrediti. Gli accrediti possono avvenire giornalmente, settimanalmente o secondo soglie minime. Soglie, fee e tempi sono indicati in Piattaforma.

AC.7 Manutenzione e rotazione. Hardware del portafoglio può essere ruotato per manutenzione o efficienza. Ciò può incidere su performance temporanee.

AC.8 Trasparenza. Gilgatech può fornire dashboard con metriche; tali metriche sono best-effort. In caso di discrepanza, prevalgono i registri di sistema.

AC.9 Limiti. L'Utente riconosce che: (i) il mining è probabilistico, (ii) risultati possono variare, (iii) la difficoltà può aumentare, (iv) la volatilità può ridurre valore ricompense, (v) non esiste garanzia di ROI.

AC.10 Rimedi. Eventuali contestazioni su calcoli devono essere sollevate entro termini indicati; il rimedio, ove dovuto, è limitato a correzioni contabili o crediti di servizio, secondo policy.